

KA, ERASMUS+ GENÇLİK PROGRAMI KAPSAMINDA YER ALAN AVRUPA GÖNÜLLÜ HİZMETİ AKREDİTASYONU KAPSAMINDA DÜZENLENMİŞ OLUP,

akredite türlerinde ve akredite süresince geçerlidir.

Kuruluş bilgilerinde (ünvan, PIC kodu, akredite türü v.b.) değişiklik olması halinde, Başkanlıkca yeni bilgilerin onaylanması zorunludur.

Kuruluşun akreditasyon süresinin bitimini müteakip veya akreditasyonun askıya alınması yada iptal edilmesi halinde sertifikamın,

akanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı, Mevlana Bulvarı No: 181 06520 Balgat/ANKARA

gönderilmesi veya elden teslim edilmesi zorunludur.

üzlerinde herhangi bir değişiklik, tahrifat v.b. işlem yapıldığının tesbiti halinde kuruluşun akreditasyonu askıya alınacaktır.

kaya sahip kurum/kuruluşlar yukarıda belirtilen hususlar ile sahip olduğu akredite türü dahilinde aşağıdaki görev ve sorumluluklarını kabul etmiş sayılır.

• Kuruluş (Coordinating Organisation)

u sunar ve Ulusal/Ajansa ya da Yürütme Ajansına karşı tüm projenin mali ve idari sorumluluğunu

ı ve Ev Sahibi Kuruluşlarla işbirliği içinde projenin koordinasyonunu sağlar

aşmasında belirlenen görev dağılımı doğrultusunda, AGH hibesini, projedeki tüm Gönderen ve

kuruluşlar arasında paylaşır

ün/lerin, AGH Eğitim ve Değerlendirme Döngüsünün tamamına katılmasını sağlar

e/tere yerleştikleri Ev Sahibi Kuruluşta destek verir

er alan Gönderen ya da Ev Sahibi Kuruluşun/ların idari görevlerinin bazılarını ya da tamamını

tirir

ı ve Ev Sahibi Kuruluşlarla birlikte, projedeki her bir gönüllünün zorunlu AGH grup Sigorta

ahil olmasını sağlar

ı ve Ev Sahibi Kuruluşlarla birlikte ihtiyaç duyan gönüllünün/lerin vize düzenlemelerini yapar.

nde Ulusal Ajanslar ya da Yürütme Ajansı vize destek yazısı verebilirler.

ı ve/veya Youthpass sürecine destek olur. Gönderen, Ev Sahibi Kuruluş ve gönüllü ile birlikte,

in bitiminde isteyen gönüllülere Youthpass sertifikası verir.

kuruluş (Sending Organisation)

üllüye bir Ev Sahibi Kuruluş bulunmasında ve onunla temasa geçilmesinde yardımcı olur

lerine katılmadan önce gönüllünün/lerin bireysel ihtiyaçlarına ve öğrenme fırsatlarına göre

a yeterli hazırlığı sağlar. Bu hazırlığı Avrupa Komisyonu'nun hazırladığı Gönüllü Eğitimi:

er İlkeler ve Asgari Kalite Standartları doğrultusunda yapar (bkz. <http://ec.europa.eu/youth/>

1-in-action-programme/doc405_en.htm)

hizmeti sırasında iletişim

şuresince gönüllüyle/lerle ve Ev Sahibi Kuruluşla/larla sürekli iletişim halinde olur.

ün dönüşünden sonra

üllünün proje bittikten sonra ülkesine döndüğünde yaşadığı topluma yeniden entegre olmasına

mcı olur

üllülere deneyimlerini ve öğrenme çıktılarını paylaşmaları ve değiş tokuş etmeleri için fırsat

üllülerin, gönüllü hizmet deneyimlerinin ve öğrenme çıktılarının yaygınlaştırılmasını ve

ardan yararlanılmasını teşvik eder

üllülere, başka eğitim, öğrenim ve istihdam imkanları konusunda rehberlik sağlar.

Ev Sahibi Kuruluş (Hosting Organisation)

• Rehber (Mentor)

- Gönüllüye kişisel destek/öğrenme-youthpass sürecinde destek sağlamaktan sorumlu bir rehber belirlir.

• Görevle ilgili destek

- Tecrübeli personeli aracılığıyla gönüllüyü, gönüllü hizmet sürecinde gözlemler ve ona rehberlik sağlar.

• Kişisel destek

- Gönüllüye kişisel/öğrenme-youthpass sürecinde destek sağlar
- Gönüllüye yerel topluma entegre olma, diğer gençlerle tanışma, sosyalleşme, boş zaman etkinliklerine katılma, vb. fırsatları sunar.
- Mümkün olduğu kadıyla gönüllünün diğer AGH gönüllüleriyle iletişimi kurmasını teşvik eder.

• AGH Eğitim ve Değerlendirme Döngüsü ve dil desteği

- Gönüllünün ayrılış öncesi, varış sonrası eğitimine ve ara değerlendirme toplantısına katılmasını sağlar.
- Gönüllü için dil öğrenimi fırsatı sunar.

• Gönüllü Hizmet İlkeleri

- AGH'nin genel erişilebilirliğini sağlamak. Ev Sahibi Kuruluşlar gönüllüleri, belli bir etnik gruba ya da dine mensubiyetlerine, cinsel yönelimlerine, siyasi düşüncelerine göre belirlemedikleri gibi, gönüllüleri seçerken belli kalifikasyonları ve eğitim seviyesini de şart koşamazlar
- Gönüllülere, fikirlerini, yaratıcılıklarını ve deneyimlerini ortaya koyabilmelerini mümkün kılacak iyi tanımlanmış görevler sunmak
- Gönüllüler için açık öğrenme hedefleri belirlemek.

• Barınma ve yeme-içme

- Gönüllülere uygun barınma ve yeme-içme imkanları sunmak (ya da tatil sürelerini de kapsayacak şekilde yemek parası vermek).

• Yerel ulaşım

- Gönüllülerin yerel ulaşım araçlarından yararlanmasını sağlamak.

• Ödenek (cep harçlığı)

- Gönüllüye, bulunduğu ülkeye göre belirlenmiş olan cep harçlığını haftalık ya da aylık olarak vermek.